

Selma Rodrigues Souto
PREFEITA



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACARANI
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 4.451, DE 21 DE JANEIRO DE 2025.

Concede férias regulamentares ao servidor público municipal MARCELO GONÇALVES ROCHA, ocupante do cargo efetivo de gari, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Macarani, Estado da Bahia, no uso de uma de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias ao servidor público municipal Marcelo Gonçalves Rocha, ocupante do cargo efetivo de gari, pelo período de 30 (trinta) dias, nos termos dos arts. 95 a 100 da Lei Municipal nº 087 de 26 de dezembro de 1969 – Estatuto dos Servidores Públicos de Macarani.

Parágrafo único – As férias se referem ao período aquisitivo de 05/02/2022 a 05/05/2023 e deverão ser gozadas a partir de 21 de janeiro de 2025, nos termos do requerimento formulado.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Macarani, Estado da Bahia, em 21 de janeiro de 2025.

Selma Rodrigues Souto.
Prefeita Municipal de Macarani.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MACARANI

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani/BA
CNPJ 13.751.540/0001-59

Macarani - BA, 21 de janeiro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACARANI

CNPJ Nº 13.751.540/0001-59

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2025

EXTRATO DO CONTRATO

Processo Administrativo: 0120006/2025. **Dispensa de Licitação nº** 005/2025. **Contrato** 047/2025. **Contratante:** Prefeitura Municipal de Macarani. **Contratada:** FABRICIO ALVES SANTOS, inscrito no CPF nº 946.916.305-20, com sede na Avenida Claudio Botelho, Nº 1065, Residencial Alfa Park, casa 163, Bairro Primavera, Vitória da Conquista-Ba, CEP: 45.012-010. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestar serviços de consultoria e Planejamento em Gestão Salarial da Prefeitura Municipal de Macarani. **Vigência:** 21/01/2025 a 31/12/2025. **Valor:** R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais). **Dotação Orçamentária:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 020003 – ADMINISTRAÇÃO, 2.008 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, 3.3.90.35.00 - Serviços de Consultoria, 1500 - Recursos não Vinculados de Impostos, 020003 – ADMINISTRAÇÃO, 2.008 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física, 1500 - Recursos não Vinculados de Impostos

Fundamentação legal: artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

Selma Rodrigues Souto
Prefeita Municipal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MACARANI

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani/BA
CNPJ 13.751.540/0001-59

ATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0120006/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2025

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de dispensa de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do fornecedor, quanto pela justificativa dos preços, vez que a empresa apresentou o menor preço global;

CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação mínima para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o PARECER TÉCNICO do agente de contratação que prevê que a DISPENSA DE LICITAÇÃO está em conformidade ao disposto no artigo 72 c/c 75, II, da Lei Federal 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII, da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A DISPENSA DE LICITAÇÃO 005/2025**, nos termos descritos abaixo:

Objeto a ser contratado: Contratação de empresa especializada para prestar serviços de consultoria e Planejamento em Gestão Salarial da Prefeitura Municipal de Macarani.

Contratado: FABRICIO ALVES SANTOS, inscrita no CPF nº 946.916.305-20, com sede na Avenida Claudio Botelho, N° 1065, Residencial Alfa Park, casa 163, Bairro Primavera, Vitoria da Conquista-Ba, CEP: 45.012-010.

Prazo de Vigência: 21/01/2025 até 31/12/2025.

Valor Total: R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais)

Fundamento Legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Macarani – BA, 21 de janeiro de 2025.

SELMA RODRIGUES SOUTO
Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACARANI/BAHIA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021**

O Município de Macarani/BA, em conformidade com art. 75, inciso II e parágrafo terceiro da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ATENDER AO LABORATÓRIO DE RAIOS X, PARA OS PRÓXIMOS 12 MESES, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO**. Eventuais interessados deverão apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

- **Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 24/01/2025 às 13:00h**

A proposta de Preços e documentos solicitados deverão ser entregues no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de **Macarani/BA** ou pelo E-mail: pmacarani.licitacao@gmail.com até a data limite.

Constituem anexo do presente aviso, o Edital de chamamento público, o Termo... de Referência e a Proposta para cotação de preços.

Todos os anexos estarão disponíveis no Site Oficial do Município **Macarani/BA** ou através do E-mail: pmacarani.licitacao@gmail.com

Outras informações poderão ser obtidas na Sala da CPL, sito pmacarani.licitacao@gmail.com, no horário das 08h00 às 13h:00 de segunda a sexta feira.

Macarani/BA, 21 de janeiro de 2025

**ELZA SOARES DE SOUZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CHAMAMENTO E SELEÇÃO DE FORNECEDORES PARA REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DO VALOR, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL 14.133/21

AVISO IMPORTANTE:

SALIENTAMOS QUE, EM VIRTUDE DOS PRINCÍPIOS QUE REGEM ÀS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS E DO DISPOSTO NO ARTIGO 75, § 3º, A ADMINISTRAÇÃO DEVE DIVULGAR AMPLAMENTE A SUA INTENÇÃO DE PROMOVER A CONTRATAÇÃO VIA DISPENSA DE LICITAÇÃO. TAL DIVULGAÇÃO SE DESTINA, INCLUSIVE, AO FIM DE OBTER PROPOSTAS DOS AGENTES ECONÔMICOS PRIVADOS MAIS VANTAJOSAS PARA ADMINISTRAÇÃO. A ESCOLHA DO PARTICULAR A SER CONTRATADO NÃO NECESSITA CUMPRIR AS FORMALIDADES DE UM PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, POSTO QUE NÃO É. POR ÓBVIO, O EDITAL DE CHAMAMENTO E SELEÇÃO DE FORNECEDORES NADA TEM RELAÇÃO COM UM EDITAL DE LICITAÇÃO, VEZ QUE NÃO PRECISA AS FORMALIDADES EXIGIDAS PELA LEGISLAÇÃO. NÃO SE TRATA DE UMA CONCORRÊNCIA ENTRE INTERESSADOS, MAS APENAS DE UM PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DE SELEÇÃO DE INTERESSADOS EM CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO.

O MUNICÍPIO DE MACARANI/BA, Inscrito no CNPJ Nº 13.751.540/0001-59, com sede à Avenida Camilo de Jesus Lima, nº 101, Centro, CEP: 45.760-000, por intermédio do Departamento de Licitação, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL, nos termos Artigo Nº 75, inciso II e parágrafo 3º da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:**

OBJETO:

Seleção de proposta mais vantajosa visando a contratação direta, por dispensa de licitação, na forma do artigo 75 da Lei Federal 14.133/21 para o seguinte objeto: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ATENDER AO LABORATÓRIO DE RAIOS X, PARA OS PRÓXIMOS 12 MESES, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO."**

LOCAL, PRAZO E DATA PARA ENTREGA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E DE DOCUMENTAÇÃO:

A presente convocação ficará aberta para propositura de proposta pelos interessados por um período de **03 (três) dias úteis**.

As propostas e os documentos exigidos neste edital deverão, **preferencialmente**, serem encaminhados por e-mail: pmacarani.licitacao@gmail.com até o dia e horário constante neste edital ou poderão ser entregues na sala do Setor de Licitações e Compras, na sede da Prefeitura Municipal de Macarani/BA, situada Avenida Camilo de Jesus Lima, nº 101, Centro, CEP: 45.760-000.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

O recebimento dos envelopes de Documentação e Proposta pelo Setor de Licitações se dará até dia **24/01/2025 às 13:00 horas**.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes desta contratação serão apresentadas no momento da assinatura do contrato.

DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

Para habilitar-se a empresa interessada deverá apresentar os documentos a seguir:

1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- I. Prova de registro na Junta Comercial ou repartição correspondente, no caso da firma individual.
- II. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social acompanhado das alterações posteriores, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e no caso de sociedade por ações, acompanhada de documentação de eleição de seus administradores. No caso de haver alterações será admitido o estatuto ou contrato social consolidado.
- III. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada da prova de eleição da Diretoria atual.
- IV. Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- I. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ).
- II. Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal e estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- III. Certidão Conjunta Negativa de Débitos, relativa a tributos federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN de nº. 1.751/2014.
- IV. Prova de regularidade com as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante.
- V. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certificado de Regularidade de Situação — CRF.
- VI. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. (Lei nº. 12.440/2011).
- VII. Alvará de localização e funcionamento

1.3. OUTROS DOCUMENTOS:

- I. Certidão CEIS e CNEP
- II. Atestado de Capacidade Técnica.
- III. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

DA PROPOSTA DE PREÇOS:

As propostas de preços deverão seguir os moldes apresentados no presente edital.

SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA:

O município selecionará a proposta mais vantajosa para administração pública e divulgará o resultado no sítio oficial do município.

DISPOSIÇÕES GERAIS:



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

Poderá o Município revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização, ressalvada as hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/21.

Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II – PLANILHA DE COTAÇÃO DE PREÇOS

**ANEXO I-
TERMO DE REFERÊNCIA
ÓRGÃO RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Aquisição de Materiais para atender ao Laboratório de Raio X, para os próximos 12 meses, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1. Planilha de Itens:

Lote I

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNI.	VALOR TOTAL
01	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (13X18) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
02	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (15X30) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
03	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (18X24) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
04	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (24X30) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
05	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (30X40) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do	Cx	16		



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

	Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.				
06	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (35X35) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
07	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (35X43) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	16		
08	Revelador para Raio X, Automático	Unid	16		
09	Fixador para Raio X, Automático	Unid	16		
TOTAL					

1.2. O prazo de vigência da contratação é até **31 de dezembro de 2025**, contados do(a) data de assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. JUSTIFICATIVA, FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificativa para Aquisição de Materiais para o Laboratório de Raio X

A aquisição de materiais para o laboratório de Raio X é uma necessidade urgente e estratégica para garantir o bom funcionamento dos serviços de diagnóstico por imagem, essenciais para o atendimento à saúde da população. O laboratório de Raio X é uma das unidades mais críticas dentro de uma estrutura hospitalar, pois desempenha papel fundamental na detecção de doenças, acompanhamento de tratamentos e diagnóstico precoce de diversas condições médicas.

Nos últimos meses, foi identificado que a demanda por exames radiológicos aumentou significativamente, refletindo o crescimento do número de pacientes e a complexidade dos casos atendidos. Para assegurar a continuidade do atendimento de qualidade, é fundamental que o laboratório tenha os materiais necessários em quantidade adequada e de qualidade, evitando interrupções no serviço e proporcionando diagnósticos rápidos e precisos.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

A aquisição de materiais para atender Laboratório de Raio X é fundamental para garantir a continuidade e a qualidade dos serviços de diagnóstico por imagem oferecidos à população. O laboratório desempenha um papel crucial na detecção e no monitoramento de uma ampla gama de condições de saúde, desde fraturas e patologias ósseas até diagnósticos de doenças mais complexas.

Primeiramente, é importante destacar que a qualidade no diagnóstico está diretamente relacionada à utilização de materiais de alta qualidade, fundamentais para um diagnóstico correto e eficiente.

O aumento da demanda por serviços de saúde, especialmente em um contexto de crescimento populacional e envelhecimento da população, ressalta a necessidade de um laboratório de raio X bem equipado e operacional. Este serviço é contínuo e indispensável, pois atende tanto a casos agudos quanto a crônicos, desde lesões traumáticas até o acompanhamento de doenças crônicas.

A eficiência e agilidade nos processos também são pontos importantes. Com a disponibilidade de materiais e suprimentos adequados, o fluxo de trabalho no laboratório se mantém contínuo e sem interrupções, reduzindo o tempo de espera dos pacientes e aumentando a capacidade de atendimento.

Por fim, é crucial que o laboratório esteja em conformidade com as normas e regulamentos vigentes. A aquisição de materiais apropriados garante que o laboratório opere de forma segura e eficiente, respeitando todas as exigências legais.

Portanto, a aquisição dos materiais necessários não apenas resultará em melhorias significativas na qualidade do atendimento prestado, promovendo maior satisfação dos usuários, mas também contribuirá para a saúde pública do município. Essa iniciativa fortalecerá a infraestrutura do laboratório, permitindo o desenvolvimento de novos serviços e procedimentos diagnósticos.

Fundamentação Legal e Técnica

A contratação de materiais para o laboratório de Raio X se justifica com base nos seguintes pontos:

1. **Normas Técnicas e Regulamentações:** O funcionamento de um laboratório de Raio X está sujeito a normas técnicas estabelecidas pela **Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA)**, pela **Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN)** e outras autoridades competentes. Essas regulamentações exigem a utilização de materiais específicos para garantir a segurança, eficiência e precisão dos exames realizados.
2. **Demanda Crescente:** Com o aumento da demanda por exames de diagnóstico por imagem, é essencial garantir a disponibilidade contínua de materiais, como filmes radiográficos, acessórios e outros insumos essenciais. Isso é particularmente importante para a realização de exames de urgência e para a alta rotatividade de pacientes em unidades de emergência e internação.
3. **Segurança e Eficiência no Atendimento:** A falta de materiais essenciais pode resultar na interrupção dos serviços, atrasos no diagnóstico e até na necessidade de reagendar exames, prejudicando o atendimento à população. A aquisição de materiais para os próximos 12 meses visa garantir a continuidade da prestação de serviços com qualidade e eficiência.
4. **Prevenção e Diagnóstico Precoce:** O Raio X é uma ferramenta crucial para a detecção precoce de diversas patologias, como doenças pulmonares, traumas ósseos, infecções,



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

entre outras condições. A aquisição contínua de materiais adequados assegura a capacidade de realizar esses exames de forma eficaz, sem comprometer o tempo de espera do paciente.

Descrição da Necessidade de Contratação

A necessidade de contratar materiais para o laboratório de Raio X envolve a aquisição dos seguintes itens:

1. **Filmes Radiográficos:** Materiais essenciais para a realização de exames convencionais de Raio X, com formatos variados para diferentes tipos de exames (torácico, abdominal, ósseo, entre outros). Esses filmes devem ter qualidade de imagem alta, para garantir diagnósticos precisos.
2. **Reveladores e Fixadores:** Produtos químicos utilizados no processo de revelação e fixação das imagens radiográficas. A qualidade e a disponibilidade desses produtos são cruciais para evitar falhas na formação da imagem e garantir que os exames possam ser lidos adequadamente.
3. **Equipamentos de Proteção Radiológica:** Materiais como aventais de chumbo, colares de proteção, luvas e outros dispositivos de proteção para garantir a segurança tanto dos pacientes quanto dos profissionais que realizam os exames. Esses itens são imprescindíveis para evitar a exposição à radiação.
4. **Materiais de Manutenção do Equipamento:** Insumos necessários para manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de Raio X, como peças de reposição e materiais de limpeza, garantindo a longevidade e o funcionamento adequado dos equipamentos.
5. **Outros Insumos Específicos:** Serão necessários também acessórios como suportes de filme, caixas de armazenamento e outros materiais específicos para a organização e o transporte adequado dos exames realizados.

Objetivos da Aquisição

- **Assegurar a continuidade dos serviços de diagnóstico por imagem** no laboratório de Raio X, evitando a interrupção dos exames e atendendo à demanda crescente de pacientes.
- **Garantir a qualidade das imagens radiográficas** e a precisão dos diagnósticos, por meio da utilização de materiais adequados e de alta qualidade.
- **Evitar custos extras** com a emergência de falta de materiais, minimizando a necessidade de compras emergenciais e garantindo uma gestão eficiente de estoques.
- **Otimizar o tempo de espera para os pacientes**, possibilitando a realização de exames no prazo adequado, contribuindo para um atendimento rápido e eficaz.

Conclusão

A contratação dos materiais necessários para o laboratório de Raio X é uma ação imprescindível para garantir que a Secretaria Municipal de Saúde e suas unidades possam continuar oferecendo atendimento de qualidade à população. Com a aquisição adequada de insumos e equipamentos para os próximos 12 meses, será possível manter a eficácia no diagnóstico por imagem, atender à crescente demanda e respeitar as normativas de segurança, assegurando o bem-estar e a saúde dos pacientes.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

3. DO ENQUADRAMENTO LEGAL:

3.1. O presente termo de referência tem como base legal a Lei Federal 14.133/2021, especificadamente seu inciso II, do art. 75.

3.2. O procedimento observado obedece ao disposto no artigo 72, incisos I a VIII.

3.3. A contratação, via dispensa de licitação, em razão do montante total e da apresentação da proposta mais vantajosa, torna-se menos custosa economicamente e pragmaticamente do que à realização do processo licitatório, além de tornar mais célere e eficiente a contratação, que visa à consecução do interesse público.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, nos termos do artigo 72, da Lei Federal 14.133/2021

Será exigido, conforme artigo 62 da Lei Federal 14.133/2021, documentos referentes a habilitação jurídica (premissa do artigo 66), habilitação técnica (rol do artigo 67), habilitação fiscal, social e trabalhista (artigo 68) habilitação econômico-financeira (rol do artigo 69), todos da mesma legislação (Lei Federal 14.133/2021).

4.1.1. Sendo assim, os documentos exigidos serão:

Habilitação Jurídica

- Registro comercial, no caso de empresa individual.
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias ou simples.
- Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, quando for o caso.
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

Regularidade Fiscal e Trabalhista

- Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Estaduais
- Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Municipais.
- Certificado de Regularidade do FGTS.
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- CEIS e CNEP
- Alvará de localização e funcionamento

Qualificação Técnica

- Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da contratação, por meio de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

Qualificação Econômico-Financeira

- Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

Demais requisitos



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

- Atender às solicitações nos prazos estipulados de entregar em 24 horas os produtos após a requisição, no Hospital São Pedro de Macarani, localizado na Avenida Camilo de Jesus Lima, sn, Centro, no Município de Macarani.

Entregar os materiais em embalagem lacrada original do fabricante, em perfeito estado de qualidade e funcionamento (em caso de objetos eletrônicos).

Indicação de marcas ou modelos:

4.1.2. Não será exigida marca específica para o processo.

4.1.3. Os modelos serão àqueles descritos na planilha de itens.

Da exigência de amostra

4.1.4. Não serão exigidas amostras.

4.2. Garantia, manutenção e assistência técnica

4.2.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

Subcontratação

4.2.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. Garantia da contratação

4.3.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#)

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O prazo de entrega dos bens são de 24 (vinte e quatro) horas, contados do(a) solicitação da requisição, em remessa parcelada, conforme cronograma do órgão solicitante.

5.1.1. Sendo o prazo acima estipulado não cumprido, será a empresa notificada e posteriormente aberto processo administrativo por inexecução contratual.

5.1.2. As ordens de fornecimento, também denominadas requisições, deverão ser atendidas pelo contratado no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas à partir do seu recebimento, seja o recebimento pessoal mediante protocolo da requisição, seja por meio eletrônico, inclusive via sistema whatsapp, cujo endereço eletrônico para comunicações via e-mails e o número do telefone/whatsapp do fornecedor deverá constar do contrato celebrado, competindo ao fornecedor atualiza-los imediatamente junto ao Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura de Macarani, Bahia, sempre que houver qualquer alteração.

5.1.3. Considerar-se-á efetivamente recebida a comunicação da requisição/ordem de fornecimento, pelo contratado, a assinatura de quaisquer de seus funcionários/colaboradores em sua sede ou filial física, sob a qual deverá ser inserida a data de horário de recebimento, e, no caso de comunicação via eletrônica, após 24 (vinte e quatro) horas de seu envio, constatado pelo sistema de comunicação eletrônica da Prefeitura de Macarani, seja do seu departamento de compras e licitações, seja da secretaria municipal autorizada a efetivar a requisição. Sendo o prazo acima estipulado não cumprido, será a empresa notificada e posteriormente aberto processo administrativo por inexecução contratual.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

O Município não estará obrigado a adquirir a totalidade dos materiais ofertados, podendo vir a expedir ordens de fornecimento de forma global ou parcelada de acordo com suas necessidades ao longo da vigência contratual.

Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6. DA RAZÃO E ESCOLHA DO FORNECEDOR:

No que diz respeito a RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR, em atendimento ao que preconiza o artigo 72, VI da Lei 14.133/2021, justifica-se por se tratar de empresa na área do objeto de pretensão contratual, que preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, além de ter ofertado a proposta mais vantajosa para a administração;

7. DA JUSTIFICATIVA DOS PREÇOS:

No que diz respeito a JUSTIFICATIVA DE PREÇOS, em atendimento ao que preconiza o artigo 72, VII da Lei 14.133/2021, foi realizada pesquisa de mercado, tendo sido apresentada 03 (três) cotações de preços, junto ao processo, tendo a empresa xxxxxxxxxxxx apresentado a melhor proposta para a administração pública;

A estimativa de preços deve ser precedida de regular pesquisa, nos moldes do [art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

Sendo assim, declara-se que o preço praticado para a presente contratação é compatível com o mercado, sendo considerado justo para esta Administração.

8. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

8.1. A solução proposta para a aquisição de materiais para o laboratório de Raio X visa garantir o fornecimento contínuo e adequado dos insumos necessários para a realização de exames radiológicos, fundamentais para o diagnóstico médico preciso e a continuidade do atendimento de saúde na rede municipal. A aquisição atenderá às necessidades do laboratório de Raio X para os próximos 12 meses, com foco na qualidade dos materiais, segurança, eficiência no processo de compra e entrega, e a minimização de custos.

Objetivos da Solução

1. **Garantir a continuidade dos exames radiológicos** com a disponibilidade contínua dos materiais essenciais.
2. **Atender à demanda crescente** de exames radiológicos devido ao aumento da população atendida e à complexidade dos casos.
3. **Cumprir as normas de segurança e regulamentações** específicas para a realização de exames radiológicos, como exigido pela ANVISA, CNEN, e outras autoridades competentes.
4. **Aprimorar a qualidade do atendimento ao paciente**, reduzindo o tempo de espera para os exames e melhorando a precisão nos diagnósticos.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

Itens a Serem Adquiridos

A aquisição será composta pelos seguintes itens essenciais para o laboratório de Raio X:

1. **Filmes Radiográficos:**

- **Características:** Filmes de alta resolução e sensibilidade para garantir a qualidade das imagens radiográficas. Devem ser oferecidos em diversos tamanhos, como 24x30 cm, 30x40 cm, 35x43 cm, adequados para exames de diferentes partes do corpo.
- **Quantidade:** A previsão de consumo será calculada com base na demanda histórica e no aumento da quantidade de exames previstos para os próximos 12 meses.
- **Objetivo:** Garantir imagens nítidas e de alta definição para a correta avaliação médica.

2. **Reveladores e Fixadores:**

- **Características:** Produtos químicos para o processamento dos filmes radiográficos, sendo essencial a utilização de reveladores e fixadores de alta qualidade para garantir a durabilidade e precisão das imagens.
- **Quantidade:** Estoque suficiente para o período de 12 meses, considerando a quantidade de filmes utilizados e o tempo de validade dos produtos.
- **Objetivo:** Manter o processo de revelação eficiente e sem falhas, garantindo que os exames possam ser lidos corretamente e sem distorções.

3. **Equipamentos de Proteção Radiológica:**

- **Características:** Equipamentos como aventais de chumbo, luvas, colares e protetores gonadais para garantir a segurança dos pacientes e dos profissionais de saúde durante a realização dos exames, minimizando a exposição à radiação.
- **Quantidade:** A quantidade será baseada no número de profissionais e pacientes atendidos, com reposição periódica conforme o uso e desgaste dos equipamentos.
- **Objetivo:** Proteger todos os envolvidos no processo de exame, conforme as normativas de segurança radiológica.

Plano de Fornecimento e Logística

1. **Fornecedores Qualificados:** A solução prevê a seleção de fornecedores com comprovação de qualidade e capacidade de fornecimento contínuo de materiais durante os próximos 12 meses. Os fornecedores serão escolhidos com base na conformidade com as normas de qualidade e a capacidade de entrega dentro dos prazos estipulados.
2. **Estoque e Logística de Entrega:** O plano inclui a entrega programada dos materiais, com revisões periódicas do estoque do laboratório, para garantir que os materiais sejam adquiridos no momento certo, evitando faltas ou excessos de insumos. O estoque será gerido de forma eficiente, com um sistema de controle para acompanhar a quantidade de materiais em uso e a necessidade de reposição.
3. **Prazos de Entrega e Garantia:** Os fornecedores deverão garantir a entrega dentro de prazos estabelecidos, com prazos máximos para entrega dos materiais. Além disso, serão acordadas garantias de qualidade para os produtos fornecidos, com possibilidade de reposição em caso de falhas.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

Benefícios da Solução

- **Continuidade e Eficiência no Atendimento:** A aquisição contínua e bem planejada dos materiais essenciais garantirá que o laboratório de Raio X não sofra com a falta de insumos, evitando interrupções no atendimento e aumentando a eficiência no diagnóstico.
- **Qualidade nas Imagens e Diagnósticos:** O uso de materiais de alta qualidade, como filmes radiográficos, e reveladores, assegurará a precisão dos exames e a rapidez na obtenção dos resultados.
- **Segurança e Conformidade:** A aquisição de materiais de proteção e a manutenção regular dos equipamentos garantem que os exames sejam realizados dentro dos padrões de segurança exigidos pelas regulamentações da área.
- **Gestão de Estoques Eficiente:** O controle rigoroso de estoques e a reposição programada evitarão desperdícios e garantirão o fornecimento contínuo sem excessos.

Conclusão

A solução para a aquisição de materiais para o laboratório de Raio X visa atender de forma eficiente e contínua às necessidades de exames radiológicos, garantindo a qualidade dos serviços prestados, a segurança dos pacientes e profissionais, e a conformidade com as normas regulatórias. Ao garantir a disponibilidade dos insumos por um período de 12 meses, esta aquisição permitirá que o laboratório opere com alta capacidade de atendimento, sem interrupções, e com o máximo de eficiência no diagnóstico por imagem.

- O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.
- A aquisição será realizada por lote;
- Os itens deverão ser entregues dentro do prazo previsto e de acordo com todas as especificações apresentadas no presente documento.

9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2. A fiscalização da contratação, decorrente desta dispensa de licitação, será acompanhada e fiscalizada por servidor da Administração, especialmente designados, nos termos do artigo 117 da Lei Federal 14.133/2021.

9.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

9.4. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.5. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.6. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

9.7. A contratante deverá indiciar um responsável legal, através de documento encaminhado para o e-mail **pmacarani.licitacao@gmail.com** ou protocolado pessoalmente no setor de licitações e contratos deste município, indicando os respectivos contatos (e-mail, celular e Whatsapp), com poderes para representá-lo perante essa municipalidade na execução do contrato decorrente da dispensa de licitação objeto deste termo de referência.

10. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DOS CRITÉRIOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO

10.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

10.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10.7. O pagamento será efetuado pelo Contratante até o dia 10 (dez) do mês subsequente a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura contendo o detalhamento dos bens fornecidos/serviços prestados, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo Contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 e seus incisos da Lei Federal 14.133/21.

10.8. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei Federal 14.133/2021.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

A seleção do fornecedor foi baseada com base nos requisitos previstos neste termo de referência, atrelado a proposta mais vantajosa apresentada pela empresa, conforme documentos acostados aos autos do processo.

A empresa contratada tem expertise no fornecimento dos materiais a serem contratados, tendo cumprido todos os requisitos de habilitação exigidos, especialmente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica.

12. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de R\$ xxxxxxxx, conforme custos unitários apostos na tabela acima.

Os preços unitários referenciais, as memórias de cálculo e os documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, estão anexos ao processo administrativo.

13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da unidade requisitante.

A contratação será atendida pela seguinte dotação:

20010 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.041 - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
1500 - Recursos não Vinculados de Impostos

020010 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.041 - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
1600 - Transf de Recursos SUS - Bloco de Manutenção

020010 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.041 - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE
3.3.90.30.00 - Material de Consumo



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

1621 - Transf de Recursos SUS - Estado

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA obriga-se a:

- 14.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- 14.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 14.1.3. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, o produto com avarias ou defeitos;
- 14.1.4. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- 14.1.5. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 14.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 14.1.7. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
- 14.1.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 14.1.9. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
- 14.1.10. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 14.1.11. Os termos indicados na proposta vinculam a referida contratação;

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE obriga-se a:

- 15.1.1. Receber provisoriamente o objeto disponibilizando local, data e horário e demais condições estabelecidas no neste instrumento;
- 15.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 15.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- 15.1.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 15.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e na forma estabelecidos nesse termo.
- 15.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Município de Macarani-BA, reserva-se no direito de reclamar os bens entregues, se esses não estiverem de acordo com as especificações contidas neste Termo de referência.

Os casos omissos serão resolvidos com base nos dispositivos constantes na Lei Federal 14.133/2021.

Fica eleito o foro da Comarca de Macarani-BA como único e competente para dirimir quaisquer demandas do presente contrato, por mais privilegiado que outro possa ser.

Macarani/BA, 21 de Janeiro de 2025.

Elza Soares de Souza

Secretária Municipal de Saúde



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

ANEXO II- PLANILHA DE COTAÇÃO DE PREÇOS

[TIMBRADO DA EMPRESA]

(cidade) – (estado), __ de _____ de 20xx.

DADOS DA EMPRESA		
RAZÃO SOCIAL:		
CNPJ:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:	
ENDEREÇO:		
TELEFONE:	EMAIL:	
BANCO (NOME/Nº)	AGÊNCIA Nº:	CONTA CORRENTE Nº:
VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS: 60 dias	PRAZO DE ENTREGA: Até 24 (vinte e quatro) horas do recebimento da ordem de fornecimento	PAGAMENTO:

OBJETO: Contratação de empresa para Aquisição de Materiais para atender ao Laboratório de Raio X, para os próximos 12 meses, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANT.	VALOR UNI.	VALOR TOTAL
01	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (13X18) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
02	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (15X30) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
03	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (18X24) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
04	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (24X30) cm, Embalagem Com 100	Cx	20		



Prefeitura Municipal de Macarani

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro
CEP 45.760-000 – Macarani - Bahia
CNPJ 13.751.540/0001-59

	Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.				
05	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (30X40) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	16		
06	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (35X35) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	20		
07	Filme Radiológico Para Raio X, Medindo (35X43) cm, Embalagem Com 100 Películas. Acondicionado Em Embalagem Original Do Fabricante, Com O Nome Do Responsável Técnico, O Lote, Data De Fabricação, Validade E Registro No Ministério Da Saúde.	Cx	16		
08	Revelador para Raio X, Automático	Unid	16		
09	Fixador para Raio X, Automático	Unid	16		
TOTAL					

VALOR TOTAL: R\$ XXXXXXXXX.

Pelo presente, declaro concordar com os termos e condições da contratação, apresentadas pelo município.

_____, ____ de _____ de 2025.

*Carimbo do CNPJ da empresa e
assinatura do responsável*

Avenida Camilo de Jesus Lima, 101 – Centro – CEP

